



Instrukcja dla uczestników

IV Ogólnopolskiego Konkursu Polskiego Towarzystwa Informatycznego na najlepsze prace i projekty inżynierskie z informatyki

1. Skorzystaj z linku <https://easychair.org/my/conference?conf=kpi24>
link jest dostępny również na stronie internetowej Konkursu <https://kpi.pti.org.pl/>



Home Log in

Log in to EasyChair for KPI 24

Submission of new papers for KPI 24 (Konkurs Prac Inżynierskich PTI 2024) is open.

Email address or user name: *

Password: *

Log in

Useful links:

- [Forgot your password?](#)
- [Create account](#)
- [Problems to log in?](#)

2. Zaloguj się do systemu lub załóż konto
3. Wybierz link **Make a new submission**
4. Postępuj zgodnie z instrukcjami, krok po kroku, a następnie użyj przycisku **Submit** na dole formularza.
Wymagane pola są oznaczone symbolem *
5. Formularz wypełnij w języku polskim

6. Wpisz swoje dane: Imię, nazwisko, adres e-mail, kraj, nazwa uczelni, na której broniona była zgłaszana praca inżynierska, licencjacka lub oceniany zgłaszany projekt inżynierski

Author 1 ([click here to add yourself](#)) ([click here to add an associate](#))

First name[†]: *

Last name: *

Email: *

Country/region: *

Affiliation: *

Web page:

corresponding author

7. Jeśli praca/projekt był realizowany w zespole, podaj w kolejnych elementach formularza pozostałych autorów, w przeciwnym razie pozostaw elementy **Author 2** i **Author 3** puste. W przypadku wykonania pracy/projektu przez większą liczbę osób, użyj linku **Click here to add more authors** i dodaj kolejnych autorów

8. Wpisz tytuł oraz krótki opis pracy/projektu

Title: *

Abstract: *

9. Wpisz minimum 3 słowa kluczowe związane z tematem pracy/projektu, rozdzielone znakiem Enter.

Słowa kluczowe: *

10. Uzupełnij ankietę zgodnie z instrukcjami zwracając szczególną uwagę na:

- podanie pełnej nazwy uczelni oraz wydziału/institutu, w którym obroniona była praca inżynierska, licencjacka lub realizowany był projekt inżynierski zgłaszany w konkursie,

- podanie daty ukończenia studiów, w ramach których obroniona była praca inżynierska, licencjacka lub realizowany był projekt inżynierski zgłaszany w konkursie, w formacie **RRRR-MM-DD**,
- podanie prawidłowych danych promotora/opiekuna, **np. dr hab. inż. Jan Kowalski**,
- podanie prawidłowego linku do wersji demonstracyjnej oprogramowania. Jeśli w ramach pracy/projektu nie wykonano takiego oprogramowania lub umieszczenie linku nie jest możliwe, należy pozostawić pole puste,
- udzielenie odpowiedzi na cztery pytania związane z realizowaną pracą/projektem.

11. Dołącz wymagane pliki:

- plik PDF pracy inżynierskiej, licencjackiej lub plik z opisem (raportem, przewodnikiem) projektu inżynierskiego,
- możesz dołączyć dodatkowe pliki (ZIP/PDF) związane z realizowaną pracą/projektem, a istotne w kontekście Konkursu,
- oświadczenie promotora lub opiekuna zgodne z udostępnionym wzorem. Oświadczenie może być wystawione w formie tradycyjnej, a następnie zeskanowane i zapisane w formacie PDF lub wystawione w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym.

1. Pobierz dokument ze strony konkursu <https://kpi.pti.org.pl/wymagane-dokumenty/>

2. **Włącz obsługę makr** i wypełnij **wszystkie pola** formularza

Dane dotyczące pracy/projektu

Tytuł lub stopień naukowy

Imię i nazwisko opiekuna/promotora

Nazwa uczelni z miejscowością

Imię i nazwisko autora

Płeć autora

Miejscowość wypełnienia oświadczenia

Typ

Tytuł

Zatwierdź dane

3. Zatwierdź dane wpisane w formularzu

4. Sprawdź poprawność uzupełnienia danych

5. W przypadku podpisu odręcznego: wydrukuj dokument i przekaz do podpisu promotorowi/opiekunowi, a następnie wykonaj skan dokumentu do formatu PDF

6. W przypadku podpisu elektronicznego: zapisz dokument w formacie DOCX lub PDF, a następnie prześlij do promotora/opiekuna celem wykonania podpisu elektronicznego

7. Dodaj przygotowany dokument do zgłoszenia

- oświadczenie każdego z autorów pracy/projektu zgodne z udostępnionym wzorem. Oświadczenia mogą być wystawione w formie tradycyjnej, a następnie zeskanowane i zapisane w formacie PDF lub wystawione w formie elektronicznej opatrzone podpisem elektronicznym.

1. Pobierz dokument ze strony konkursu <https://kpi.pti.org.pl/wymagane-dokumenty/>

2. **Włącz obsługę makr** i wypełnij **wszystkie pola** formularza



3. Zatwierdź dane wpisane w formularzu

4. Sprawdź poprawność uzupełnienia danych

5. W przypadku podpisu odręcznego: wydrukuj dokument i podpisz go, a następnie wykonaj skan dokumentu do formatu PDF

6. W przypadku podpisu elektronicznego: zapisz dokument w formacie DOCX lub PDF, a następnie użyj wybranej metody celem wykonania podpisu elektronicznego

7. Dodaj przygotowany dokument do zgłoszenia

12. Po prawidłowym wypełnieniu wszystkich pól formularza zgłoszeniowego otrzymasz informację

The submission has been saved!

13. Istnieje możliwość aktualizacji informacji podanych w formularzu oraz zmiany załączonych plików poprzez użycie odpowiednich linków

[Update information](#)
[Update authors](#)
[Update files](#)

Życzymy powodzenia!